

INSTRUCTIVO DE NAVEGACIÓN Y OPERACIÓN

1) MENÚ

A continuación se describe la navegación del menú del sistema:

El primer paso es ingresar al sistema, a continuación:



UNSAM Universidad Nacional de San Martín Servicio de Intranet 3/7/2013

Identificación de Usuario

Usuario:

Contraseña:

[Si olvidó su contraseña presione aquí](#)

En este momento hay 1 usuario conectado.


Recomendaciones

- Este servicio es exclusivo para usuarios registrados. Para acceder debe ingresar su Nombre de Usuario y su Contraseña y clicar "Ingresar".
- Si usted no es un usuario registrado, haga [click aquí](#)
- El Nombre de Usuario es el que eligió cuando se registró.
- Evite que otras personas vean el teclado cuando ingresa su contraseña.
- Preferentemente acceda desde una PC conocida y de confianza.
- Usuario bloqueado o recuperación de contraseña:
Al 5º intento fallido de acceso el Nombre de Usuario queda automáticamente bloqueado. En tal caso [clickee aquí](#) para obtener una nueva contraseña.
En caso de persistir el inconveniente, envíe un mensaje de correo electrónico a sigevaconsultas@unsam.edu.ar

Desarrollado por CONICET 

REGISTRO DE USUARIOS

Para registrarse deberá completar una serie de datos. Luego se le enviará por el correo electrónico una clave provisoria, la cual el sistema le pedirá cambiar cuando reingrese al mismo.



UNSAM Universidad Nacional de San Martín Registro de Usuarios 3/7/2013

Nombre/s:	<input type="text"/>	Máximo 30 caracteres
Apellido/s:	<input type="text"/>	Máximo 30 caracteres (debe ingresar el apellido igual al registrado en su DNI)
Sexo:	<input type="radio"/> Femenino <input type="radio"/> Masculino	
Fecha de nacimiento:	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	Formato dd/mm/aaaa
Nacionalidad:	argentina <input type="button" value="v"/>	

2) PANTALLA PRINCIPAL



En la pantalla Principal del postulante (h) Usted poseerá toda la información desplegada para ir completando la información requerida, datos, estados de la convocatoria etc.

BECAS PUENTE 2014

BECAS GENÉRICAS BECAS PUENTE 2014

FORMULARIOS A COMPLETAR Fecha Presentación Límite: 27/03/2014

Solicitud		Estado	Antecedentes		Estado
- Identificación		Ok	- Financiamiento CyT		Ok
- Dirección Residencial		Ok	- Formación RRHH		Sin Datos
- Lugar de Trabajo Propuesto		Ok	- Becas		Sin Datos
- Datos Académicos		Ok	- Actividad de evaluación		Sin Datos
- Director / Codirector		Ok	- Extensión		Sin Datos
- Aspectos éticos		Ok	- Otras actividades CyT		Sin Datos
			- Experticia en CyT		Sin Datos
Formación		Estado	Producción		Estado
- Formación Académica		Ok	- Producción Científica y Tecnológica		Sin Datos
- Formación Complementaria		Sin Datos	- Producciones artísticas		Sin Datos
Cargos		Estado	Otros Ant.		Estado
- Docencia		Sin Datos	- Participación en eventos CyT		Sin Datos
- Cargos I+D		Ok	- Premios		Sin Datos
- Cargos en gestión institucional		Sin Datos	- Membresías		Sin Datos
- Otros cargos		Sin Datos			

ARCHIVOS ADJUNTOS

Archivo	Estado
- Plan de trabajo	Ok
- Titulo de grado, postgrado o defensa tesis	Ok
- Curriculum vitae	Ok
- Declaración de Compromiso	Ok

3) DATOS DEL PROYECTO:

En

u)

BECAS PUENTE 2014

BECAS GENÉRICAS BECAS PUENTE 2014

FORMULARIOS A COMPLETAR Fecha Presentación Límite: 27/03/2014

Solicitud		Estado	Antecedentes		Estado
- Identificación		Ok	- Financiamiento CyT		Ok
- Dirección Residencial		Ok	- Formación RRHH		Sin Datos
- Lugar de Trabajo Propuesto		Ok	- Becas		Sin Datos
- Datos Académicos		Ok	- Actividad de evaluación		Sin Datos
- Director / Codirector		Ok	- Extensión		Sin Datos
- Aspectos éticos		Ok	- Otras actividades CyT		Sin Datos
			- Experticia en CyT		Sin Datos
Formación		Estado	Producción		Estado
- Formación Académica		Ok	- Producción Científica y Tecnológica		Sin Datos
- Formación Complementaria		Sin Datos	- Producciones artísticas		Sin Datos
Cargos		Estado	Otros Ant.		Estado
- Docencia		Sin Datos	- Participación en eventos CyT		Sin Datos
- Cargos I+D		Ok	- Premios		Sin Datos
- Cargos en gestión institucional		Sin Datos	- Membresías		Sin Datos
- Otros cargos		Sin Datos			

ARCHIVOS ADJUNTOS

Archivo	Estado
- Plan de trabajo	Ok
- Titulo de grado, postgrado o defensa tesis	Ok
- Curriculum vitae	Ok
- Declaración de Compromiso	Ok

GRUPOS DE INVESTIGACIÓN:

Cada postulante posee un **CÓDIGO de TRÁMITE** que debe facilitar a

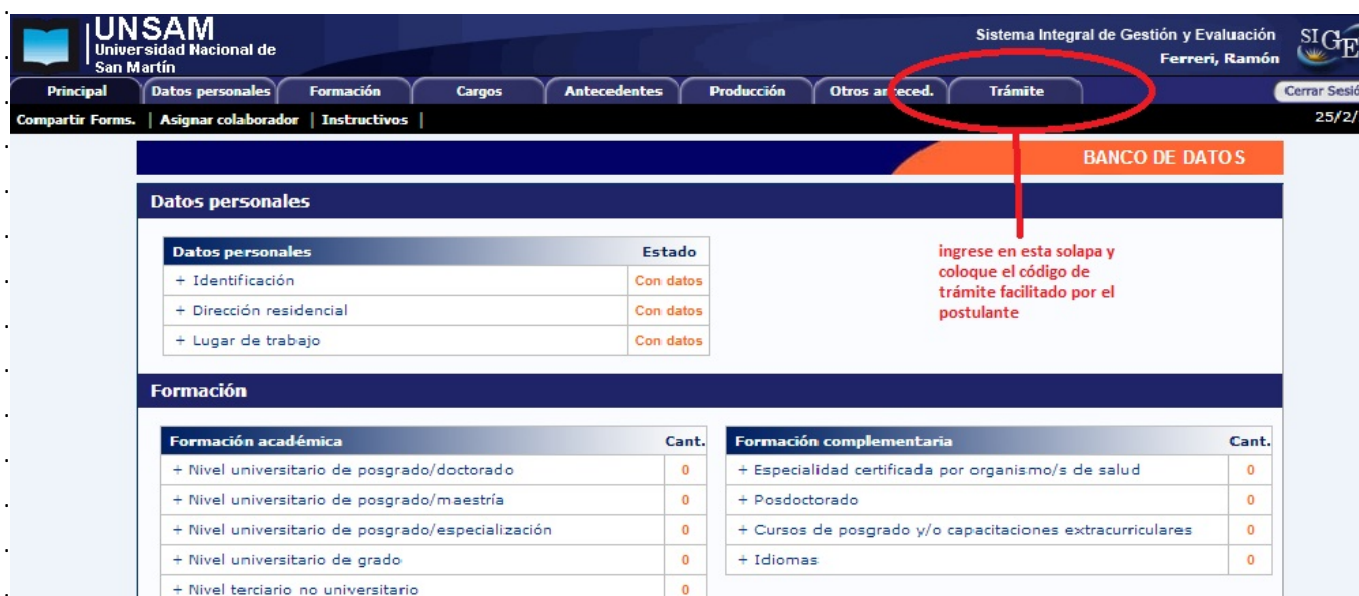
Según el trabajo / proyecto		Otros cargos	
- Datos Académicos	Sin Datos	- Formación RRHH	Sin Datos
- Director / Co Director	Sin Datos	- Producción Científica y Tecnológica	Sin Datos
- Aspectos éticos	Sin Datos	- Becas	Sin Datos
		- Financiamiento CyT	Sin Datos
		- Extensión	Sin Datos

ARCHIVOS ADJUNTOS	
Archivo	Estado
- Plan de trabajo	Sin datos
- Título postgrado o defensa tesis	Sin datos
- Curriculum vitae	Sin datos

PRESENTACION (*) Enviar Presentación	
(**) Código del trámite 11720140100036CO	PDF - Presentación <input type="checkbox"/> - Imprimir los formularios para presentar en CONICET <input checked="" type="checkbox"/> - Recibir por email la presentación

(*) El trámite que deberá presentar ante CONICET deberá imprimirlo una vez que haya presionado el botón "Enviar"

u



UNSAM Universidad Nacional de San Martín

Sistema Integral de Gestión y Evaluación Ferrerí, Ramón

Principal | Datos personales | Formación | Cargos | Antecedentes | Producción | Otros anteced. | **Trámite** | Cerrar Sesión

Compartir Forms. | Asignar colaborador | Instructivos | 25/2/2018

BANCO DE DATOS

Datos personales

Datos personales	Estado
+ Identificación	Con datos
+ Dirección residencial	Con datos
+ Lugar de trabajo	Con datos

ingrese en esta solapa y coloque el código de trámite facilitado por el postulante

Formación

Formación académica	Cant.	Formación complementaria	Cant.
+ Nivel universitario de posgrado/doctorado	0	+ Especialidad certificada por organismo/s de salud	0
+ Nivel universitario de posgrado/maestría	0	+ Posdoctorado	0
+ Nivel universitario de posgrado/especialización	0	+ Cursos de posgrado y/o capacitaciones extracurriculares	0
+ Nivel universitario de grado	0	+ Idiomas	0
+ Nivel terciario no universitario	0		

) DATOS GENERALES DE NAVEGACIÓN:

Guardar

Debe presionar el botón Guardar, cada vez que quiere hacer permanente los cambios realizados en cada pantalla, recuerde que si pasa de una pantalla a otra sin haber presionado dicho botón, perderá los cambios, presione Salir para volver a la pantalla Principal.

Sesión

Cuando se conecta al sistema, después de haber aceptado la clave de ingreso, se le asigna una sesión, para garantizar el envío de datos en forma segura y permitir una mejor administración de los recursos del sistema.

Las características de la sesión son:

Se abre automáticamente cuando ingrese al sistema.

Se cierra automáticamente después de 1 hora de inactividad con la aplicación, obligándolo a re-ingresar en la misma.

Debe cerrar la sesión una vez finalizado su trabajo en la aplicación.

La sesión puede ser cerrada inesperadamente si se produce algún error grave ó si el límite del tamaño de archivos enviados al sistema es superado (actualmente 20 MB).

