**PROGRAMA ANUAL DE FONDOS PARA PROYECTOS DE COOPERACION E INTERCAMBIO**

**CONVOCATORIA ABIERTA HASTA EL 21 DE DICIEMBRE DE 2018**

**Descripción:** La Oficina de Asuntos Públicos (PAS) de la Embajada de Estados Unidos en Argentina anuncia la convocatoria para el programa de Fondos para Proyectos de Cooperación e Intercambio. Esta convocatoria anual enuncia las prioridades sobre financiamiento, temáticas estratégicas, y procedimientos para enviar las propuestas. PAS recibirá propuestas hasta el dia 21 de Diciembre de 2018. Por favor, sírvase leer y seguir detenidamente las instrucciones detalladas más abajo.

**Propósito:** El Programa de Fondos para Proyectos de Cooperación e Intercambio brinda apoyo a proyectos de instituciones académicas, culturales, educativas y otras organizaciones sin fines de lucro y/o  personas de Argentina y Estados Unidos que respondan a los objetivos de la Embajada de Estados Unidos: la promoción de la **seguridad** y la **prosperidad económica** a través de proyectos que busquen un mayor entendimiento entre las personas e instituciones de Estados Unidos y de Argentina.

Para poder presentar una postulación, las organizaciones ya deben tener un número de registro vigente en **DUNS** (se obtiene gratuitamente a través de la página <https://fedgov.dnb.com/webform>) y en [**www.sam.gov**](http://www.sam.gov/). Para ello debe seguir las siguientes instrucciones [goo.gl/8Ciq5G](file:///C%3A%5CUsers%5CZerdaNM%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.Outlook%5C2KBQNGI5%5Cgoo.gl%5C8Ciq5G). **Ambos registros se obtienen de manera gratuita.**

Esta iniciativa colabora con organizaciones de la Argentina en la implementación de programas destinados a mejorar vínculos y recursos en las comunidades, brindar nuevas oportunidades de participación ciudadana, promover y desarrollar cuestiones de interés público. Las propuestas deberán estar relacionadas con las siguientes áreas:

* Enseñanza y aprendizaje del idioma inglés (prioridad: capacitación de docentes secundarios de poblaciones de menores recursos y enseñanza del idioma inglés en instituciones de educación superior),
* Democracia y transparencia,
* Emprendedurismo,
* Intercambio cultural, deportivo y artístico para promover la inclusión e integración social,
* Empoderamiento de la mujer,
* Cooperación entre la Argentina y los Estados Unidos en ciencia y tecnología.

**Ejemplos de actividades representativas:**

* Viajes de oradores/charlas públicas de expertos estadounidenses o mesas redondas a cargo de especialistas de Estados Unidos con sus pares de Argentina,
* Conferencias o reuniones conjuntas entre Argentina y Estados Unidos que produzcan avances u otros resultados concretos,
* Proyectos que muestren un modelo o plan de estudios estadounidense,
* Proyectos creativos que promuevan una o más de las áreas prioritarias.

**Audiencias prioritarias**

* Jóvenes (13 a 25), incluyendo estudiantes;
* Voces emergentes, incluyendo líderes de la sociedad civil;
* Emprendedores
* Formadores de opinión, incluyendo instituciones líderes en lo cultural y/o académico;
* Residentes en provincias y en las afueras de la Ciudad de Buenos Aires.

**Lista de actividades y proyectos generalmente no contemplados para la otorgación de fondos de cooperación e intercambio. Esta lista incluye, pero no se limita a las siguientes actividades:**

* Inversiones que beneficien principalmente a uno o a una cantidad reducida de emprendimientos o personas,
* Becas para estudiar inglés, asistencia a conferencias o viajes de estudio en Estados Unidos,
* Propuestas que son inherentemente de naturaleza política o presenten la apariencia de apoyo partidario o campañas electorales,
* Propuestas cuyo principal objetivo consiste en la publicación de libros/folletos/sitios de internet/aplicaciones,
* Proyectos exclusivamente de investigación científica,
* Proyectos cuya implementación requiere más de dos años,
* Compra de equipamiento, construcción o materiales de construcción,
* Programas de intercambio con países que no son los Estados Unidos y la Argentina,
* Programas o intercambios destinados a menores de 13 años,
* Proyectos que promueven actividades religiosas específicas.

**Legislación que ampara el programa y tipo de financiamiento**

La autorización para el uso de estos fondos invoca principalmente a la autorización estatutaria Smith-Mundt del año fiscal 2019 para Diplomacia Pública. PAS considerará la continuidad de aquellas solicitudes que sean financiadas por este programa más allá del plazo original solicitado, dependiendo de la disponibilidad de fondos, del progreso satisfactorio del programa, y de la determinación de que la continuación del financiamiento resulte en el interés del Departamento de Estado de los Estados Unidos.

Los interesados podrán solicitar entre 10.000 y 100.000 dólares estadounidenses que se pagarán en pesos argentinos a la tasa de cambio vigente en el momento de la transferencia. Se recomienda a los postulantes detallar en su propuesta los siguientes aspectos del proyecto: participación en los costos, asociaciones público-privadas, cooperación con múltiples organizaciones asociadas o medios innovadores para implementar ahorro de costos. La Sección de Asuntos Públicos se reserva el derecho de otorgar fondos por un monto mayor o menor al solicitado. En términos generales, se retiene hasta el 20% de los fondos aprobados en concepto de pago final, para garantizar que los informes sean presentados por los postulantes. Las personas o instituciones seleccionadas recibirán la información de los términos y condiciones al momento de otorgamiento de los mismos

Todas las solicitudes presentadas en virtud de esta convocatoria serán evaluadas y calificadas por un comité. Las condiciones que conforman el criterio de evaluación fueron concebidas para analizar la calidad del proyecto y determinar la probabilidad de éxito. Estas condiciones están estrechamente relacionadas entre sí y se consideran de manera integral: coherencia, claridad y atención al detalle. La selección de las propuestas es final y no podrá apelarse. No se brindará información sobre la razón por la cual un proyecto no fue seleccionado.

Todos las organizaciones solicitantes deberán tener un registro DUNS valido (el mismo se obtiene en la página: <https://fedgov.dnb.com/webform>) y en SAM ([**www.sam.gov**](http://www.sam.gov/)**)**. **Ambos registros son gratuitos.**

Pueden postularse las ONG con registro vigente en la Inspección General de Justicia, instituciones de educación superior, personas físicas o gobiernos municipales/provinciales con la capacidad de recibir subsidios. No serán recibidos proyectos de organizaciones que no acrediten personería jurídica. En aquellos casos en los que el firmante del convenio sea un apoderado de la organización, el mismo deberá tener facultades suficientes para suscribir convenios a nombre de la organización.

No se considerarán las solicitudes que provengan de entidades comerciales y con fines de lucro.

La Sección de Asuntos Públicos evaluará todas las solicitudes recibidas entre **el 5 de octubre de 2018 y el 21 de diciembre de 2018,** y se responderá por escrito antes del **4 de marzo de 2019**. En los casos en que la propuesta no fuera aceptada, no nos será posible brindar una devolución individual. Las propuestas pueden ser presentadas en inglés o español, aunque se prefiere que sean completadas en idioma inglés.

**CRITERIO DE EVALUACIÓN**

 Las propuestas serán evaluadas y calificadas en base a los siguientes criterios.

* **Propuesta completa**: La propuesta debe responder a todas los requisitos de la presente convocatoria.
* **Claridad de propósito**: La propuesta debe explicar por qué el proyecto es importante, cómo responde a una necesidad específica en la comunidad, y cómo aborda uno de los temas prioritarios anteriormente descriptos.
* **Objetivos alcanzables**: Los objetivos deben ser realistas. Las propuestas deberán demostrar cómo las actividades alcanzarán los objetivos del proyecto. El personal y el presupuesto propuestos deben ser adecuados y apropiados para alcanzar los objetivos.
* **Desarrollo de proyecto y planificación**: El proyecto propuesto debe estar bien diseñado y proporcionar un plan de trabajo con detalles específicos, incluyendo las actividades del proyecto, cronograma y un presupuesto detallado.
* **Monitoreo**: La propuesta deberá demostrar cómo el proyecto será monitoreado. Se requiere el compromiso de presentar un reporte Descriptivo e Informe Financiero a mediados y al final del programa.
* **Sustentabilidad**: La propuesta debe abordar cómo continuará el proyecto a largo plazo después de la conclusión del mismo.
* **Innovación**: La propuesta articula una estrategia innovadora; las actividades son nuevas y creativas.

**INFORMACION SOBRE COMO COMPLETAR LOS FORMULARIOS DE SOLICITUD**

1. Los formularios para el programa de asistencia están disponibles en: <https://www.grants.gov/web/grants/forms.html>
2. Contenidos y formularios para la solicitud de fondos

Por favor siga cuidadosamente las instrucciones. No serán consideradas aquellas propuestas que no cumplan los requerimientos de este anuncio.

Los siguientes documentos son **requeridos:**

**1. Formularios obligatorios**

* SF-424 *(Application for Federal Assistance – organizations)* or SF-424-I *(Application for Federal Assistance -individuals)* se encuentra en [www.grants.gov](http://www.grants.gov).
* SF424A *(Budget Information for Non-Construction programs – only for organizations) se encuentra en* [*www.grants.gov*](http://www.grants.gov)*.*
* SF424B *(Assurances for Non-Construction programs- for organizations and individuals) se encuentra en* [*www.grants.gov*](http://www.grants.gov)*.*

**NOTA: Informes requeridos:** Todos los fondos otorgados en virtud del presente programa requieren la presentación de informes narrativos y financieros digitalizados del programa con una frecuencia que se especificará en el acuerdo de otorgación de fondos. El desembolso de fondos estará sujeto a la presentación oportuna de dichos informes. Asimismo, los demás detalles relacionados con la administración de los fondos serán especificados en el acuerdo mencionado.

Para más información o consultas, comuníquese por correo electrónico a US-Argentinagrants@state.gov

Las solicitudes enviadas con posterioridad al día 21 de Diciembre de 2018 a las 5:00PM (hora de Argentina) no serán consideradas.

**INFORMACION SOBRE LA ADMINISTRACION DEL PROGRAMA FEDERAL DE ASISTENCIA**

* 1. Federal Award Notices

El acuerdo de cooperación será escrito, firmado, otorgado y administrado por el Grants Officer. Una vez firmado, este acuerdo de cooperación se constituye por sí mismo en un documento válido, y será enviado al solicitante para su revisión y firma por email. Es recién en la fecha indicada como “start date” el momento en que el solicitante está autorizado a incurrir en gastos relacionados con el proyecto.

Una vez que una propuesta es aceptada de acuerdo a sus términos, el Departamento de Estados no tendrá obligación alguna de proveer fondos adicionales a futuro. La renovación de un acuerdo a fines de incrementar los fondos o de extender el periodo de vigencia quedan exclusivamente a discreción del Departamento de Estado.

La publicación de esta convocatoria no constituye un compromiso de parte del Gobierno de Estados Unidos, y no obliga al Gobierno de Estados Unidos a pagar por ningún tipo de costo incurrido por el solicitante en la confección y envío de la propuesta. Asimismo, el Gobierno de los Estados Unidos se reserva el derecho de rechazar cualquier propuesta recibida, e incluso todas.

* 1. Requerimientos Administrativos y Normativas Nacionales

**Términos y Condiciones:** Los solicitantes deberán evaluar todos los términos y condiciones y certificaciones requeridas antes de presentar su solicitud, asegurándose que podrán cumplirlas. Esto incluye: 2 CFR 200, 2 CFR 600, Certifications and Assurances, and the Department of State Standard Terms and Conditions. Estos están disponibles en el adjunto a esta convocatoria.

Nota: La exhibición de la bandera de Estados Unidos en los materiales impresos y los programas auspiciados a través de esta convocatoria es un requerimiento que figura en los “Standard Terms and Conditions”.

**PUBLIC AFFAIRS GRANTS PROGRAM**

**OPEN CALL FOR GRANTS UNTIL DECEMBER 21, 2018**

**PROGRAM DESCRIPTION**The U.S. Embassy Argentina Public Affairs Section (PAS) announces the availability of funding through its Public Diplomacy Grants Program. This Annual Program Statement outlines funding priorities, strategic themes, and procedures for submitting requests for funding. PAS will accept applications on a rolling basis until December 21, 2018. Please read and follow all of the instructions below.

**Purpose of Small Grants:**The Grants Program supports projects proposed by U.S. and Argentine academic, cultural, educational, and other non-profit organizations and/or individuals that fulfill U.S. Embassy goals and objectives: to promote **security** and **economic prosperity** through academic and cultural initiatives seeking to promote and increase understanding between U.S. and Argentine people and institutions.

The Grants Program assists Argentine organizations in carrying out programs aimed at developing communities, providing new opportunities for citizen engagement, and promoting and advancing issues of public importance, focusing on the following topics:

* + - * Workforce development;
			* Entrepreneurship;
			* Women’s empowerment;
			* English language teaching and learning; (priority: training secondary school teachers of underserved populations and English language teaching in institutions of higher education);
			* Democracy;
			* Transparency and the Rule of Law;
			* Cultural, artistic, and athletic activities (priority: those aimed at improving social inclusion and integration)
			* Science and technology cooperation;

**Examples of prior projects include, but are not limited to:**

* U.S. experts conducting speaking tours/public talks or roundtable discussions with counterparts in Argentina;
* Joint U.S.-Argentina conferences or meetings that produce concrete advances or other results;
* Projects showcasing U.S. models or curricula;
* Development of initiatives aimed at maintaining contact with alumni of our prior exchange programs;
* Creative projects that advance one or more of the priority areas.

**Priority Audiences:**

* Youth (13-25), including students;
* Emerging voices, including civil society leaders;
* Business leaders and entrepreneurs;
* Established opinion leaders, including cultural and/or academic institution leadership;
* Residents of Argentine provinces outside of the city of Buenos Aires.

**Activities not typically approved include, but are not limited to:**

* Investments that primarily benefit only one or a few businesses or individuals,
* Scholarships for the study of English; conference attendance or study tours to the United States,
* Proposals that are inherently political in nature or that contain the appearance of partisanship/support or electoral campaigns,
* Proposals with the main purpose of publication of books/pamphlets/websites/applications,
* Exclusively scientific research projects,
* Projects that require more than two years to implement,
* Purchase of equipment, vehicles, construction, or construction materials,
* Exchange programs with countries other than the U.S. and Argentina,
* Programs or exchanges focused on children under 13 years of age,
* Projects that support specific religious activities.

**Authorizing legislation, type and year of funding:**

Funding authority rests primarily in Smith-Mundt Fiscal Year 2019 Public Diplomacy funding.

PAS will consider applications for continuation grants funded under these awards beyond the initial budget period on a non-competitive basis subject to availability of funds, satisfactory progress of the program, and a determination that continued funding would be in the best interest of the U.S. Department of State.

Grants will be awarded in amounts between $10,000 and $100,000 U.S. dollars, disbursed in Argentine pesos at the official current exchange rate at the moment of the transfer to successful Argentine grantees, and in U.S. dollars to successful U.S. based applicants. Applicants are encouraged to demonstrate cost-sharing, public-private partnerships, cooperation among multiple partners, or innovative means to implement cost savings in their proposals.

PAS reserves the right to award less or more than the funds requested. In general, up to 20% of the award total is withheld as a final payment to ensure final reports completion. All successful applicants receive the terms and conditions of the award upon selection.

A review committee will evaluate each application submitted under this annual program statement. The evaluation criteria assesses the quality and likelihood of a proposal’s success. The specific criteria are closely related and are considered as a whole in judging the overall quality of an application.  Applications will be reviewed on the basis of their coherence, clarity, and attention to detail.  Selection decisions are final and not subject to appeal.

To submit applications, both Argentine and U.S. applicants must have a current DUNS registration number (obtained through: <https://fedgov.dnb.com/webform>) and registration for a SAM logon at [**www.sam.gov**](http://www.sam.gov/). **Both registrations are free of charge.**

Argentine applicants, NGOs, higher education institutions, or local provincial governments, must present a valid *Inspección General de Justicia* registration when submitting the application. Absence of this proof will disqualify your application.

U.S. applicants may be registered 501c3 not-for-profit organizations, including think-tanks and civil society/non-governmental organizations with programming experience; individuals; or educational institutions.

For-profit or commercial entities are not eligible to apply.

In those cases where a legal representative signs the agreement, s/he must be duly empowered to execute agreements on behalf of the organization.

PAS will consider all applications received through **December 21, 2018** **(5 P.M. local Argentine time)**, and will reply in writing to selected grantees before **March 4, 2019**. We are unable to provide individual feedback on proposals that are not accepted. Proposals may be submitted preferably in English, although they can also be submitted in Spanish.

**APPLICATION AND SUBMISSION INFORMATION**

1. Grants Program Form available at <https://www.grants.gov/web/grants/forms.html>
2. Content and Form of Application Submission

Please follow all instructions below carefully. Proposals that do not meet the requirements of this announcement or fail to comply with the stated requirements will be ineligible.

The following documents are **required**:

**1. Mandatory application forms**

* SF-424 *(Application for Federal Assistance – organizations)* or SF-424-I *(Application for Federal Assistance -individuals)* at [www.grants.gov](http://www.grants.gov).
* SF424A *(Budget Information for Non-Construction programs – only for organizations) at* [*www.grants.gov*](http://www.grants.gov)*.*
* SF424B *(Assurances for Non-Construction programs- for organizations and individuals) at* [*www.grants.gov*](http://www.grants.gov)*.*

**EVALUATION CRITERIA**

Proposals will be considered and evaluated based on the following criteria:

* **Completeness**: The proposal must complete all of the requirements outlined in this call.
* **Clarity of purpose**: The proposal must explain why the project is important and how it responds to a specific need as well as how it seeks to address one of the above mentioned priority areas.
* **Attainable objectives:** The objectives must be realistic and measurable. Proposals must demonstrate how the activities will meet project objectives and how these objectives will be measured. The staff and budget of the proposal must be adequate and appropriate to meet project objectives.
* **Project planning and development:** The project must be well-designed and provide a work plan with specific details, including project activities, schedule and itemized budget.
* **Monitoring**: The proposal must demonstrate how the project will be monitored. A commitment to submit a Narrative and a Financial Report in the middle and at the end of the program is required.
* **Sustainability:** The proposal must describe how the project will continue in long-term, with or without the U.S. grant funding.
* **Innovation:** The proposal presents an innovative strategy; new and creative activities.

**Reporting Requirements:** All awards issued under this announcement will require both digitalized program and financial reports on a frequency specified in the award agreement signed. The disbursement of funds may be tied to submission of these reports in a timely manner. All other details related to award administration will be specified in the award agreement as well.

Please contact US-Argentinagrants@state.gov with any questions or for more information.

**Submission Requirements**: All applicants must fill-out the Grants Program form and budget and email it to US-ArgentinaGrants@state.gov. Applications will not be accepted after December 21, 2018 at 5:00 PM (Argentine time)

**FEDERAL AWARD ADMINISTRATION INFORMATION**

* 1. Federal Award Notices

The grant award or cooperative agreement will be written, signed, awarded, and administered by the Grants Officer. The assistance award agreement is the authorizing document and it will be provided to the recipient for review and signature by email. The recipient may only start incurring project expenses beginning on the start date shown on the grant award document signed by the Grants Officer.

If a proposal is selected for funding, the Department of State has no obligation to provide any additional future funding. Renewal of an award to increase funding or extend the period of performance is at the discretion of the Department of State.

Issuance of this NOFO does not constitute an award commitment on the part of the U.S. government, nor does it commit the U.S. government to pay for costs incurred in the preparation and submission of proposals. Further, the U.S. government reserves the right to reject any or all proposals received.

* 1. Administrative and National Policy Requirements

**Terms and Conditions:** Before submitting an application, applicants should review all the terms and conditions and required certifications which will apply to this award, to ensure that they will be able to comply. These include:

2 CFR 200, 2 CFR 600, Certifications and Assurances, and the Department of State Standard Terms and Conditions, all of which are available at the Related Documents tab of this announcement.

Note the U.S Flag branding and marking requirements in the Standard Terms and Conditions.

More info on grants: <https://ar.usembassy.gov/es/education-culture-es/programas-de-la-embajada/programa-de-fondos-para-proyectos-de-cooperacion-e-intercambio/>

More info on 100K grants: <http://www.100kstrongamericas.org/100k-competition-faqs/>